

*Informativa gestione permessi, abbonamenti*

**AI RICHIEDENTI:  
PERMESSI ACCESSO ZTL  
PERMESSI ACCESSO ZONA PILOMAT  
ABBONAMENTI SOSTA  
CONTRASSEGNI DISABILI**

**Oggetto: INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016**

**1. TITOLARE**

Titolare del Trattamento è il Comune di Reggio Emilia che eroga i titoli abilitativi in oggetto per mezzo del coordinamento ed esecuzione del Consorzio TEA, in qualità di concessionario del servizio.

Il Responsabile del Trattamento Consorzio TEA, con sede in Viale Trento Trieste 13, 42124 Reggio Emilia, tel. 0522 927685, mail [consorzio.tea@til.it](mailto:consorzio.tea@til.it), pec [consorzio.tea@pec.til.it](mailto:consorzio.tea@pec.til.it), ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016, relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", con la presente La informa che il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei Suoi diritti.

**2. RAPPRESENTANTE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (art. 27 del Regolamento)**

Non è prevista la figura del Rappresentante del Titolare del trattamento all'interno di questa organizzazione in quanto non necessaria ai sensi del Regolamento stesso.

**3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (artt. da 37 a 39 del Regolamento)**

In entrambe le organizzazioni del Titolare e del Responsabile è prevista la figura del Responsabile della protezione dei dati (anche denominato Data Protection Officer - DPO), che risponde al recapito [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it) per l'organizzazione del Titolare e al recapito [dpotil@til.it](mailto:dpotil@til.it) per l'organizzazione del Responsabile.

**4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali del richiedente ed eventualmente di familiari e terzi che siano contenuti nella richiesta e/o nei documenti allegati è eseguito per il rilascio di quanto richiesto e precisamente:

- ✓ Autorizzazione all'accesso in ZTL
- ✓ Autorizzazione all'accesso in zona interna alle delimitazioni Pilomat
- ✓ Abbonamento per le aree di sosta a pagamento
- ✓ Contrassegno disabili

Il trattamento è indispensabile per poter fornire il richiesto servizio.

**I dati trattati potranno riguardare:**

- a) notizie anagrafiche e recapiti (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio anche temporaneo, numeri di telefono e recapiti di posta elettronica);
- b) targhe di autovetture proprie e/o in uso;
- c) titoli relativi alla necessità di recarsi in aree ZTL (es. contratti di comodato, di locazione, di lavoro, attestazioni relative a necessità di recarsi nell'area con relative motivazioni);
- d) certificati medici attestati lo stato di invalidità
- e) anagrafiche bancarie

Il trattamento dei dati funzionali all'espletamento delle finalità sopra elencate è necessario per fornire il servizio richiesto.

*Informativa gestione permessi, abbonamenti*

## 5. BASE GIURIDICA E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

In riferimento alle liceità del trattamento individuate la scrivente Le specifica, a seguito, le basi giuridiche su cui si fondano:

Per le finalità di cui al Punto 4, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui lei è parte (art. 6, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento) e per obbligo di legge (art. 6 paragrafo 1, lettera c) del Regolamento) e, quanto ai dati di familiari e/o terzi, per interesse legittimo del Responsabile.

## 6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Ogni trattamento avviene mediante l'adozione di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate al trattamento stesso così come riportato all'art. 32 del Regolamento europeo n. 679/2016. Tutti i dati sono trattati sia con l'ausilio di sistemi informatici sia a mezzo di apposite banche dati cartacee.

## 7. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI TRATTATI

I dati personali, per le finalità di cui al Punto 4 della presente informativa, saranno comunicati al personale TEA che ha effettivamente necessità di trattarli, con garanzia di tutela dei diritti degli interessati.

I dati saranno anche comunicati al personale di TIL S.r.l. che svolge servizi informatici, amministrativi e contabili per conto di Consorzio TEA e a tutti i fornitori informatici, che supportano le attività del Consorzio TEA per garantirne efficienza e sicurezza, che svolgono le funzioni di amministratori di sistema. Tali soggetti sono nominati dal Responsabile quali Sub-Responsabili del trattamento dati.

I dati saranno accessibili anche al Comune di Reggio Emilia, Titolare del trattamento.

## 8. TRASFERIMENTO DI DATI A UN PAESE TERZO (artt. da 44 a 49 del Regolamento)

Non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati verso un paese terzo esterno all'Unione europea.

## 9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente dal Titolare la pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto alla finalità. I dati che, a seguito di verifiche risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, anche a norma di legge sull'archivistica pubblica, dell'atto o del documento che li contiene.

## 10. DIRITTI DELL'INTERESSATO (artt. da 13 a 22 del Regolamento)

Lei ha diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la cancellazione, la comunicazione, l'aggiornamento, la rettificazione, l'opposizione al trattamento, l'integrazione, la limitazione, la portabilità, la conoscenza della violazione dei suoi dati personali, nonché in generale, può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016.

## 11. AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente "Garante Privacy Italiano" nel caso in cui ritenga che i suoi diritti nell'ambito di protezione dei dati personali siano a rischio.

## 12. EVENTUALI CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE

Come già specificato, in relazione alle suddette finalità di cui al Punto 4, della presente informativa, il conferimento dei dati personali ha natura "obbligatoria", discendendo da disposizioni contrattuali o rispondendo a un obbligo di legge e un interesse legittimo del Responsabile di rango superiore o pari agli interessi, diritti o libertà fondamentali dell'interessato.

## 13. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO (art. 22 del Regolamento (UE) 679/2016)

I suoi dati non saranno inseriti all'interno di alcun processo decisionale automatizzato.